

FORMULAIRE DE DEMANDE OU DE RENOUVELLEMENT DE RECONNAISSANCE TRIENNALE DES ORGANISMES

CONSIGNES Lorsque vous aurez rempli le formulaire, veuillez le **signer** et le transmettre, accompagné des documents requis, au répondant municipal à la **Direction culture, sports, loisirs et développement social de l'Arrondissement de Lachine** au 2901, boulevard Saint-Joseph, Lachine (Québec) H8S 4B7 ou par courriel au loisirlachine@ville.montreal.qc.ca.

La ou le signataire de la demande atteste que les renseignements fournis sont exacts et complets. Pour un renouvellement, veuillez transmettre ce formulaire à votre répondant.



À l'usage unique de la Direction culture, sports, loisirs et développement social de l'Arrondissement de Lachine

N° de dossier : _____ Date de réception : _____

Envoyé par la poste Envoyé par courrier électronique

IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DEMANDEUR

Nom de l'organisme (IMPORTANT: inscrire le nom apparaissant sur votre charte)

Harmonie de Lachine

Date de constitution de l'organisme (Année/Mois/Jour) | 1 | 9 | 8 | 3 | 0 | 9 | 3 | 0 |

Adresse (n°, rue, app.) 2801 Boulevard Saint-Joseph

Ville Lachine (Montreal)

Code postal H8S 4B7

Téléphone 514-239-3764 poste

Télécopieur

Cellulaire 514-239-3764

Site Internet www.harmoniedelachine.com

Courriel i_reede@amerisys.com

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) 1160626769

OBJET DE LA DEMANDE

Première reconnaissance Renouvellement

Nom du répondant municipal, si vous le connaissez Simon Racicot

MISSION DE L'ORGANISME

Agences de spectacles et d'artistes

Code d'activité économique (CAE) 9631

OBJECTIFS DE L'ORGANISME

Pratiques et Concerts, introduction a la pratique de la musique.

FORMULAIRE REMPLI PAR	
Nom et prénom Ivan Reede	Fonction President
Téléphone bureau 514-239-3764 poste	Télécopieur
Autre téléphone	Courriel i_reede@amerisys.com
La ou le signataire de la demande atteste que les renseignements fournis sont exacts et complets.	
Nom: _____	Date: _____
Signature: _____	

Veillez vous assurer que le formulaire a été signé et que tous les renseignements requis sont inclus. Vous devez également joindre les documents suivants :

- une copie de la charte de l'organisme ainsi que de toutes lettres patentes additionnelles (sauf si celles-ci ont déjà été présentées au cours des cinq dernières années et n'ont pas été modifiées depuis);
- une copie des règlements généraux;
- une copie du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle;
- une copie d'une preuve d'assurance responsabilité civile, incluant la mention que la Ville de Montréal est coassurée;
- une copie de la déclaration annuelle au registre des entreprises;
- l'adresse complète des membres/usagers (assurez-vous d'avoir leur consentement);
- les prévisions budgétaires de l'année en cours, incluant le détail des contributions gouvernementales;
- le rapport annuel des activités de l'année financière le plus récent;
- les états financiers du dernier exercice complété, incluant le détail des contributions gouvernementales;
- un sondage de satisfaction de la clientèle (une fois par cycle de 3 ans de reconnaissance);
- si applicable, l'entente signée pour le filtrage des bénévoles.

RAPPEL Lorsque vous aurez rempli le formulaire, veuillez le **signer** et le transmettre, accompagné des documents requis, au répondant municipal à la **Direction culture, sports, loisirs et développement social de l'Arrondissement de Lachine** au 2901, boulevard Saint-Joseph, Lachine (Québec) H8S 4B7 ou par courriel au loisirlachine@ville.montreal.qc.ca.

La ou le signataire de la demande atteste que les renseignements fournis sont exacts et complets. Pour un renouvellement, veuillez transmettre ce formulaire à votre répondant.

A l'usage unique de la Direction culture, sports, loisirs et développement social de l'Arrondissement de Lachine

- Reconnaissance acceptée – Catégorie: _____ Période de reconnaissance: _____
- Reconnaissance refusée
- Reconnaissance sous condition

Raison invoquée: _____
